MyFiles - Kurzanleitung

Fenster Layout

<table>
<tr><th colspan="3">Banner</th></tr>
<tr><th colspan="3">Menüleiste</th></tr>
<tr><td colspan="3">Aktionsleiste (Send, Download, View, ...)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Verzeichnisbaum</td><td>Dateiliste</td><td rowspan="3">Datei Details</td></tr>
<tr><td>...</td></tr>
<tr><td>...</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fußzeile - Info Links</td></tr>
</table>

Herunterladen von Dateien

- Anmelden unter:
  - https://www.gepard.at/myfiles oder
  - https://www.cinesat.com/myfiles
- Download-Bereich wählen:
  - *MyFiles* startet im persönlichen Arbeitsbereich "*My Files*"
  - Andere Download Bereiche können aus der "*Workspaces*"-Drop-Down Liste gewählt werden (Menüleiste)
- In das gewünschte Unterverzeichnis wechseln (Verzeichnisbaum links)
- Gewünschte Datei(en) in Dateiliste selektieren
  - **Achtung:** Mehrere ausgewählte Dateien werden zum Download automatisch in ein einziges Zip-File gepackt
- Schaltfläche "*Download*" drücken (Aktionsleiste)
- Im Popup-Dialog: Speicherort am lokalen Computer auswählen > *Ok*
- Abmelden: Menü "*Ihr User Name*" > "*Log out*" (rechts in der Menüleiste)

Hochladen von Dateien

- Anmelden unter:
  - https://www.gepard.at/myfiles oder
  - https://www.cinesat.com/myfiles
- Upload Bereich auswählen:

- *MyFiles* startet im persönlichen Arbeitsbereich "*My Files*"
- Die meisten User laden Dateien in ihren persönlichen "*My Files*" Bereich
- Andere Upload Bereiche können aus der "*Workspaces*" Drop-Down Liste gewählt werden (Menüleiste)

- In das gewünschte Verzeichnis wechseln (Verzeichnisbaum links)

- Wenn Ihr Browser Drag-and-Drop unterstützt:
  - einfach die gewünschten Files von einem lokalen Dateibrowser in den weißen Arbeitsbereich der *MyFiles* Dateiliste ziehen

- Wenn Ihr Browser Drag-and-Drop nicht unterstützt:
  - Schaltfläche "*Send*" > "*From Computer*" (Aktionsleiste)
  - Im *Send* Dialogfenster: klick auf Schaltfläche "*Select files on your computer*"
  - Gewünschte lokale Datei(en) auswählen
  - Die ausgewählten Dateien werden hochgeladen

- Abmelden: Menü "*Ihr User Name*" > "*Log out*" (rechts in der Menüleiste)

Abmelden



Zu Ihrer Sicherheit
Nach Beendigung der Up- und Downloads unbedingt **Abmelden**

Mehr ...

- MyFiles - Help
- Benutzer-Anleitung (Deutsch)
- User Guide (English)